

ROMÂNIA
JUDEȚUL SATU MARE
COMUNA SUPUR
CABINET PRIMAR

Localitatea :*Supur, str. Teilor, Nr. 14, comuna Supur, județul Satu Mare*
Cod postal : 447300, telefon/fax : 0261-823332/0261-823442
e-mail : *primariasupur@gmail.com*

Nr. 880/22.02.2022

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI SUPUR

**privind situația gestionării patrimoniului din domeniul public și privat al
comunei Supur, județul Satu Mare, pe anul 2021**

Potrivit prevederilor art.289 alin.1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, Consiliului local i se prezintă anual de către primar, un raport asupra situației gestionării bunurilor.

În conformitate cu prevederile privind Codul administrativ, răspunderea pentru gestionarea bunurilor care alcătuiesc patrimoniul unității administrativ teritoriale revine conducătorului acesteia.

Constituie patrimoniul comunei, bunurile mobile și imobile care aparțin domeniului public al comunei Supur, domeniului privat al acesteia, precum și drepturile și obligațiile cu caracter patrimonial .

Aparțin domeniului public de interes local acele bunuri care, potrivit legii sau prin natural lor, sunt de uz sau de interes public și nu sunt declarate prin lege de uz sau de interes public național.

Potrivit Legii 213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, unitățile administrativ teritoriale, respectiv Consiliul Local exercită, posesia, folosința și dispoziția asupra bunurilor care alcătuiesc domeniul public în limitele și în condițiile legii .

Potrivit prevederilor art.355 din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ domeniul privat al comunei Supur este alcătuit din bunuri mobile și imobile, altele decât cele cuprinse în domeniul public, intrate în proprietatea acestora prin modalitățile prevăzute de lege. Bunurile care fac parte din domeniul privat sunt supuse dispozițiilor de drept comun, dacă prin lege nu se prevede altfel. Conform prevederilor legale : - Ordonanța nr. 81 din 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, O.U.G. nr. 103 din 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice și Ordinul nr. 3471 din 2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, începând cu data de 1 ianuarie 2008, activele fixe corporale de natura construcțiilor și terenurilor aflate în patrimoniul instituțiilor publice vor fi reevaluate cel puțin o dată la 3 ani, de o comisie numită de conducătorul instituției publice sau de evaluator autorizați conform reglementărilor legale în vigoare, rezultatele reevaluării urmând a fi înregistrate în contabilitate până la finele anului în care s-a efectuat reevaluarea.

Reevaluarea putând fi definită ca operațiunea de actualizare a valorii contabile a activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice.

Potrivit prevederilor art.289 alin.1 din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, toate bunurile aparținând unităților administrativ teritoriale, sunt supuse inventarierii anuale .

Deasemenea, în conformitate cu prevederile art. 7 alin (1) din Legea contabilității nr. 82/1991 , republicată cu modificările și completările ulterioare precum și OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute trebuie efectuată cel puțin o dată pe an.

Prin Dispoziția primarului comunei Supur s-a procedat la organizarea inventarierii patrimoniului comunei Supur, aferent anului 2021, numindu-se componența comisiei. Scopul principal al inventarierii îl constituie stabilirea situației reale a patrimoniului comunei Supur și cuprinde toate elementele patrimoniale, precum și bunurile și valorile deținute cu orice titlu, aparținând altor persoane juridice sau fizice, în vederea întocmirii bilanțului contabil care trebuie să asigure o imagine fidelă, clară și completă a patrimoniului, situației financiare și a rezultatelor obținute. Inventarierea mijloacelor fixe, materialelor, produselor, mijloacelor bănești și altor bunuri s-a efectuat pe fiecare loc de folosință/depozitare a acestora și pe fiecare gestionar în păstrarea căruia se află aceste bunuri, precum și pe deținători de bunuri. Verificarea soldurilor efective s-a efectuat cu participarea obligatorie a gestionarului.

Inventarierea terenurilor s-a efectuat pe baza documentelor care atestă dreptul de proprietate al acestora, a documentației cadastrale și a altor documente potrivit legii, iar clădirile s-au inventariat prin identificarea lor pe baza titlurilor de proprietate și a dosarului tehnic al acestora. În listele de inventariere imobilele necorporale și corporale, aflate în curs de execuție, s-a menționat pentru fiecare obiect în parte, pe baza constatării la fața locului denumirea obiectivului și valoarea determinate potrivit stadiului de execuție, pe baza valorii din documentația existentă (devize), precum și în funcție de volumul lucrărilor realizate la data inventarierii. Investițiile puse în funcțiune total sau parțial, cărora nu li s-a întocmit formele de înregistrare ca imobilizări corporale s-au înscris în liste de inventariere distincte.

Disponibilitățile bănești, ipotecile, precum și alte valori aflate în casieria unității au fost inventariate conform prevederilor legale prin confruntarea soldurilor din extrasele de cont.

În soldurile din evidența contabilă situația patrimoniului Consiliului Local Supur la 31 decembrie 2021 comparativ cu situația de la 31 decembrie 2020 se prezintă după cum urmează:

1. Bunuri din domeniul privat al Comunei Supur :

Nr. crt.	Denumire	Sold la 31.12.2020 lei	Sold la 31.12.2021 lei	Modificări lei
	Total din care :	13.765.755,29	23.791.275,43	10.025.520,14
1	Mijloace fixe din acestea :	12.325.053,84	22.261.428,20	9.936.374,36
1.1	Terenuri	8.374.353,00	17.719.543	9.345.190
1.2	Clădiri	1.549.874,91	1.990.275,08	440.400,17
1.3	Instalații tehnologice, mijloace	2.052.899,84	2.217.045,23	164.145,39
1.4	Mobilier și birotică	209.624,09	199.352,89	-10.271,20
1.5	Alte active necorporale	138.302,00	135.212	-3.090
2	Obiecte de inventar	1.440.701,45	1.529.847,23	89.145,78

2. Bunuri din domeniul public al Comunei Supur :

Nr. crt.	Denumire	Sold la 31.12.2020 lei	Sold la 31.12.2021 lei	Modificări lei
	Total din care :	49.624.751,33	57.300.490,17	7.675.738,84
1	Mijloace fixe din acestea :	49.624.751,33	57.300.490,17	7.675.738,84
1.1	Terenuri	10.202.912,14	17.235.203	7.032.290,86
1.2	Clădiri	39.237.237,17	39.676.445,52	439.208,35
1.3	Instalații tehnologice, mijloace	183.102,02	387.037,68	203.935,66
1.4	Active fixe necorporale în execuție	0	0	0
1.5.	Mobilier și birotică	1.500	1803,97	303,97

Modificările intervenite în cursul anului 2021 se datorează în cea mai mare parte reevaluării bunurilor, achiziției de bunuri și includerii unor investiții în curs.

Din procesul verbal întocmit de comisia de inventariere, a rezultat faptul că inventarierea generală a elementelor de activ și de pasiv deținute de comuna Supur s-a efectuat cu respectarea prevederilor Ordinului M.F.P. nr. 2861/2009, pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, verificându-se totodată și modul de păstrare, depozitare și conservare a bunurilor.

Pe baza datelor prezentate de comisia de inventariere și în urma valorificării rezultatelor operațiunii de inventariere, a rezultat faptul că operațiunea a fost finalizată și materializată în termenul legal, nu s-au constatat deficiențe și nu s-au înregistrat diferențe, neexistând astfel riscul periclitării patrimoniului comunei.

Față de cele prezentate mai sus, pot spune că în anul 2021, gestionarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Supur, s-a realizat în mod corespunzător și legal, asigurându-se prin aparatul de specialitate din cadrul Primăriei comunei Supur, administrarea și păstrarea corespunzătoare a acestora, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Supuru de Jos, 22.02.2021.

Primar,
Crisan Sergiu Petrica

